

Contrôleur(e)

Information sur le poste

Dernière mise à jour: 28 mai 2010
Supérieur: Directrice générale, Gestionnaire de production

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'un(e) contrôleur(e) pour se joindre à sa nouvelle équipe. Le/La candidat(e) idéal(e) est une personne passionnée par la comptabilité : préparer les états financiers, la gestion des processus comptables et de la paie, la préparation de la vérification annuelle, le respect des exigences financières gouvernementales ainsi que la production de rapports financiers pour la maison-mère de New York. Les principales responsabilités seront :

Comptabilité

- Traiter les transactions des comptes fournisseurs et maintenir une bonne relation avec ces derniers
- Traiter la paie et préparer les écritures comptables des salaires et remises gouvernementales
- Compléter les demandes pour le remboursement des subventions
- Tenir à jour le registre des immobilisations
- Préparer les entrées et concilier le Grand Livre
- Préparer les états financiers mensuels
- Travailler avec des firmes comptables externes pour les impôts de fin d'année
- Travailler avec des firmes comptables externes pour les rapports des états financiers

Finance

- Gestion des liquidités financières
 - Maximiser l'utilisation efficiente des comptes épargnes portant à intérêt
 - Concilier les relevés bancaires
 - Préparer le rapport des besoins mensuels de liquidités du studio
 - Préparer les rapports en conformité avec les exigences des vérificateurs et avec les informations requises dans les demandes de remboursement de subventions gouvernementales
-

Exigences

- Diplôme en finance ou en comptabilité
 - 3 ans d'expérience en comptabilité/contrôle des coûts, gestion des liquidités et gestion du processus de paie.
 - Excellente connaissance d'Excel
 - Connaissance d'ACCPAC un atout
 - Excellent niveau d'anglais écrit et parlé
 - Capacité à travailler sous pression
-

Avantages sociaux et conditions de travail

- Salaire de base compétitif
 - Plan d'assurance collectif incluant la couverture familiale complète pour les soins médicaux, dentaires et optométriques
 - Vacances flexibles et jours fériés
 - Une semaine de vacances payée entre Noël et le Jour de l'An
 - Le poste est de 40h par semaine – du lundi au vendredi
-

Veillez faire parvenir les documents suivants directement à l'adresse : emplois@longtailstudios.com

- Lettre de présentation
- CV
- Veuillez mettre le nom du poste **Contrôleur-Québec** comme titre à votre courriel.